

ปี 2561

หลักสูตรผู้ควบคุม ส่ง และบรรจุก๊าซ ตามประกาศกรมโรงงาน (ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ไนโตรเจน ออกซิเจน อะเซทิลีน อาร์กอน ฮีเลียม ไฮโดรเจน)

วัตถุประสงค์

ตามกฎกระทรวงเรื่อง กำหนดให้มีคนงานซึ่งมีความรู้ เฉพาะเพื่อปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการใช้ เก็บ ส่ง และบรรจุก๊าซประจำโรงงาน พ.ศ. 2555 และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องอีก 2 ฉบับ คือ ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ การฝึกอบรม การออกหนังสือรับรอง และการขึ้นทะเบียนเป็นพนักงานควบคุม ส่ง และบรรจุ ก๊าซประจำโรงงาน 2555 และประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องหลักเกณฑ์ และวิธีการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ดำเนินการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับก๊าซ

ทั้งนี้เนื้อหาในกฎกระทรวง ข้อ 1 และข้อ 3 ซึ่งกำหนดให้ผู้ประกอบ กิจการโรงงานทุกประเภทที่มีการใช้ หรือเก็บก๊าซที่มีการติดตั้งถังเก็บ และ จ่ายก๊าซ (Storage Tank) หรือมีการใช้ หรือเก็บในภาชนะบรรจุ (Cylinder) ตั้งแต่ 20 ท่อเป็นต้นไป ต้องจัดให้มีคนงานที่ผ่านการฝึกอบรม และขึ้น ทะเบียนเป็นพนักงานควบคุมก๊าซ

ภายหลังการอบรม ทางบริษัทฯ มีบริการติดต่อกับกรมโรงงานเพื่อขึ้นทะเบียนให้กับลูกค้าที่ผ่านการฝึกอบรมกับเรา โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม หลังจากนั้น **“กรมโรงงานจะเป็นผู้ส่งจดหมายขึ้นทะเบียนไปที่ท่านโดยตรงไม่ผ่าน BIG”**

ตารางกำหนดการจัดสัมมนาตลอดปี 2561

เดือน	วันที่
มกราคม	22-24
กุมภาพันธ์	19-21
มีนาคม	19-21
เมษายน	23-25
พฤษภาคม	21-23
มิถุนายน	18-20
กรกฎาคม	23-25
สิงหาคม	20-22
กันยายน	17-19
ตุลาคม	16-18
พฤศจิกายน	19-21
ธันวาคม	17-19

เนื้อหาหลักสูตร (3 วัน)

ภาคทฤษฎี

- กฎหมาย มาตรฐาน ข้อกำหนด
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับก๊าซ
- ถังเก็บก๊าซ ภาชนะบรรจุ และอุปกรณ์อื่น ๆ
- ข้อปฏิบัติของพนักงานควบคุมก๊าซ
- ข้อปฏิบัติของพนักงานบรรจุก๊าซ
- ข้อปฏิบัติของพนักงานส่งก๊าซ
- การป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน

ภาคปฏิบัติจริง

- วิธีการรับ และจ่ายก๊าซ
- การเคลื่อนย้ายและจัดเก็บ



คุณสมบัติผู้เข้ารับการศึกษา

- มีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์
- สามารถอ่าน และเขียนภาษาไทยได้
- แต่งกายให้สุภาพ และใส่รองเท้าหุ้มส้น

การประเมินผลการอบรม

- เข้ารับการอบรมไม่น้อยกว่า 80% ของระยะเวลาการอบรม
- ผ่านการสอบประเมินผลโดยผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า 60%

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200%

หมายเหตุ: หลังจากทีส่งใบสมัครแล้ว และหากมีการเปิดฝึกอบรม จะมีหนังสือยืนยันแผนทีสถานที่ฝึกอบรม ส่งให้ทาง e-mail ภายในสัปดาห์แรกของเดือนที่จัดฝึกอบรม

สถานที่อบรม

บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด (โรงงาน 2)
นิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด จ.ระยอง
อบรมเวลา 09.00 – 17.00 น.
GPS : N12.7062 E101.1513

ลูกค้า BIG 5,000 บาท (ไม่รวม VAT 7%)

บุคคลทั่วไป 5,500 บาท (ไม่รวม VAT 7%)

สามารถหัก ณ ที่จ่ายได้ 3%

** ค่าใช้จ่ายนี้รวมอาหารเครื่องดื่ม

และเอกสารประกอบการอบรม ประกาศนียบัตร

ใบสมัครเข้าร่วมฝึกอบรม

วันที่ : _____

ชื่อผู้ติดต่อ : _____ ตำแหน่ง _____ E-mail: _____ โทร. _____

(กรุณาระบุ e-mail หรือเบอร์โทรสารให้ชัดเจนเพื่อสะดวกในการส่งแผนที่โรงงานให้ท่านหลังจากยื่นรับการจองที่นั่งฝึกอบรม)

หลักสูตรที่ต้องการอบรม คนงานควบคุมก๊าซสำหรับโรงงานผลิต ส่งจำหน่าย หรือบรรจุก๊าซ คนงานบรรจุก๊าซ
 คนงานควบคุมก๊าซสำหรับโรงงานใช้งาน หรือเก็บก๊าซ คนงานส่งก๊าซ

วันที่อบรม : _____

ข้อมูลเพื่อใช้ออกใบกำกับภาษี : (โปรดตรวจสอบความชัดเจนครบถ้วน เพื่อความถูกต้องของใบเสร็จ/ ใบกำกับภาษีที่ท่านจะได้รับ)

ชื่อบริษัท / ชื่อบุคคล (ภาษาไทย) : _____

ชื่อบริษัท / ชื่อบุคคล (ภาษาอังกฤษ) : _____

ที่อยู่ (ภาษาไทย) : _____

ที่อยู่ (ภาษาอังกฤษ) : _____

เป็นลูกค้า BIG ไม่เป็นลูกค้า BIG (ขอใบ ภพ.20) เคยอบรมกับ BIG ไม่เคยอบรมกับ BIG

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ผู้เข้าอบรม เป็นภาษาไทย (ใช้ในการเตรียมใบวุฒิบัตร)	ตำแหน่ง	หมายเลขโทรศัพท์มือถือ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

Payment: กรุณาชำระค่าลงทะเบียนโดยวิธีการดังต่อไปนี้

- รับชำระค่าสัมมนาเป็น เงินสด หรือเช็คบริษัท โดยส่งจ่ายเช็คในนาม
บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด เลขที่ 3 อาคารรัตนการ ชั้น 11 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105530020975
โทรศัพท์ (66 2)685 6789 โทรสาร (66 2) 685 6790
- ผู้เข้าอบรมโปรดนำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่าย มายื่นในวันสัมมนาเพื่อหักคืนภาษี

เงื่อนไขการสำรองที่นั่งอบรม

การฝึกอบรมครั้งนี้ บริษัทฯ ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับการฝึกอบรม รวมถึงการจัดเตรียมเอกสาร และใบวุฒิบัตร สำหรับท่านไว้ล่วงหน้าแล้ว หากท่านมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถเข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วัน

หากจำนวนผู้เข้าอบรมทั้งหมดน้อยกว่าจะสามารถจัดอบรมได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิก เปลี่ยนแปลง แก้ไข การฝึกอบรมในครั้งนี้ และจะแจ้งให้ท่านทราบก่อนถึงวันอบรม 7 วัน

- ต้องการให้บริษัทฯ ประสานงานเพื่อจองที่พักให้ด้วยจำนวน _____ ห้อง _____ คืน เข้าพักวันที่ _____ ถึงวันที่ _____
- ต้องการให้ประสานงานเรื่องรถรับ-ส่ง ระหว่างที่พักมาสถานที่อบรม โปรดระบุชื่อผู้จอง _____
- ต้องการให้สำรองที่จอดรถ จำนวน _____ คัน หมายเลขทะเบียนรถ _____

กรุณา Fax หรือ e-mail เอกสารยืนยันการเข้าร่วมอบรม
ถึง คุณกาญจนา ส่วนความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
โทรสาร (038) 684-440 E-mail: kanchans@bigth.com